

## Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter Fachrichtung Landes- und Kommunalverwaltung



### Hauptinhalte der Ausbildung:

- dienstleistungsorientierte Bearbeitung von Bürgeranliegen
- Erarbeitung von Verwaltungsentscheidungen auf der Grundlage von Rechtsvorschriften
- Mitarbeit bei der Ausführung von Haushalts- und Wirtschaftsplänen
- Bearbeitung von Personal- und Gehaltsangelegenheiten
- Arbeitsorganisation und bürowirtschaftliche Abläufe

### Sie sollten über folgende Voraussetzungen verfügen:

- vorhandener oder angestrebter mittlerer Bildungsabschluss oder Hochschul- bzw. Fachhochschulreife
- gute Leistungen in Deutsch und Mathematik
- Freude am Umgang mit Menschen
- Interesse an der Arbeit mit Rechtsvorschriften wie Gesetzen, Verordnungen und Satzungen
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- ausgeprägte Lern- und Leistungsbereitschaft

Die Stadt Plauen führt ein mehrstufiges Auswahlverfahren durch, welches sich aus der Bewertung der schulischen Leistungen, einem schriftlichen Eignungstest und einem persönlichen Gespräch zusammensetzt. Um Ihre Bewerbung im Auswahlverfahren berücksichtigen zu können, muss ihr das letzte Schulzeugnis bzw. das Schulabschlusszeugnis beiliegen.

Bitte richten Sie Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens zum

**3. November 2017**

an die Stadt Plauen, Fachgebiet Personal/Organisation, Unterer Graben 1 in 08523 Plauen. Von Bewerbungen per E-Mail bitten wir abzusehen.

Verspätet eingereichte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Maßgebend ist der Tag des Poststempels. Bitte beachten Sie, dass die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesendet werden. Reichen Sie daher keine Originale ein. Sollten Sie eine Rücksendung wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Anderenfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach Ablauf von sechs Monaten nach Bewerbungsschluss vernichtet. Darüber hinaus möchten wir Sie darüber informieren, dass Reisekosten aus Anlass der Bewerbung nicht erstattet werden.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Ott zur Verfügung.

☎ 03741/291-1164 ✉ Anja.Ott@plauen.de